

Výpůjční řád Knihovny pro nevidomé

Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje

1. Fond zvukových knih tvoří nahrávky literárních a hudebních děl všech žánrů nahrané na zvukových nosičích – kazetách, CD. Zvukové knihy slouží výhradně nevidomým, těžce zrakově postiženým občanům a těm, jimž jejich handicap brání číst knihy tištěné normálním písmem. Podmínkou pro půjčování nahrávek je řádné vyplnění čtenářské přihlášky, která musí být potvrzena očním nebo praktickým lékařem nebo organizací zdravotně postižených či Tyfloservisem, případně je možno k přihlášce přiložit kopii platného průkazu ZTP/P. U nevidomých a těžce zrakově nebo zdravotně postižených dětí do 15 let musí čtenářskou přihlášku potvrdit rodiče, kteří tak přejímají odpovědnost za vypůjčené zvukové knihy a zavazují se tak k náhradě případných ztrát.
2. Zvukové knihy jsou půjčovány dospělým i dětem zdarma, a to buď formou osobních výpůjček, nebo zásilkové služby.
3. Výpůjční lhůta je stanovena na 4 týdny. V případě potřeby může být výpůjční lhůta na základě písemné nebo telefonické žádosti prodloužena, maximálně však o 2 měsíce. Jestliže čtenář bez udání důvodu po uplynutí lhůty vypůjčené dokumenty nevrátí, je upomenut. Nereaguje-li na první upomínku, obdrží druhou, případně třetí upomínku. Pokud ani pak vypůjčené dokumenty (zvukové knihy) nevrátí, mohou být vymáhány úřední cestou. Na upomínky a úkony spojené s vymáháním dokumentů mohou být vztahena příslušná ustanovení o náhradách a sankcích Knihovního řádu SVK PK.
4. Za vypůjčené zvukové knihy přejímá čtenář osobní odpovědnost. V případě, že se jedná o čtenáře využívajícího osobní výpůjční službu a ze zdravotních důvodů nemůže do knihovny docházet osobně, může mu půjčovat zvukové knihy odnašeč, tj. osoba, která je s tímto čtenářem v příbuzenském vztahu nebo o něj pečuje. V tomto případě pak odnašeč přejímá odpovědnost za půjčené zvukové knihy i za náhradu případných ztrát. Při vracení zvukových knih je čtenář povinen upozornit na každou závadu, kterou při manipulaci s nimi objevil nebo sám způsobil, a to vždy s přesným udáním druhu závady, pořadového čísla či stopy poškozeného zvukového nosiče. Je nepřipustné, aby čtenáři sami prováděli jakékoliv opravy poškozených zvukových knih.
5. Za neúmyslné poškození zvukových knih knihovna nepožaduje náhradu. Dojde-li však vinou hrubé nedbalosti ke zničení nebo ztrátě zvukového nosiče, který je majetkem Knihovny a tiskárny pro nevidomé K. E. Macana v Praze, je čtenář povinen tuto ztrátu nahradit zakoupením odpovídajícího počtu nenahraných zvukových nosičů stejné přehrávací doby a kvality. Pokud čtenář ztratí knihy natočené na kazetách a čisté nenahrané kazety již nedostane koupit, může ztrátu kazet nahradit odpovídajícím počtem CD. Za zvukovou knihu natočenou na 1–19 kazetách nahradí 1 CD, za zvukovou knihu

nahranou na 20–29 kazetách nahradí 2 CD, za zvukovou knihu nahranou na 30–39 kazetách nahradí 3CD atd.

Pokud čtenář ztratí nebo z hrubé nedbalosti poškodí zvukovou knihu, může mu být až do vyřízení náhrady ztráty nebo náhrady poškození z hrubé nedbalosti pozastaveno půjčování dalších zvukových knih.

6. Vypůjčené zvukové knihy je nutno ukládat v čistém bezprašném prostředí, v ochranných obalech mimo magnetické nebo elektromagnetické pole. Při manipulaci s nimi je nutno dbát základních pravidel hygieny. Každý čtenář je povinen udržovat přehrávač zvukových knih v dobrém technickém stavu, zajišťovat jeho pravidelné čištění a odbornou technickou kontrolu.
7. Vzájemná výměna nebo půjčování nahrávek mezi čtenáři bez přímé účasti knihovny je zakázána. Nedodržení tohoto ustanovení může mít za následek zrušení členství v knihovně pro nevidomé.
8. Půjčování dokumentů zakoupených z finančních prostředků SVK PK a grantů na CD, které jsou majetkem SVK PK.
 - tyto dokumenty jsou půjčovány pouze osobní výpůjčkou, v žádném případě je nelze půjčovat prostřednictvím zásilkové služby
 - výpůjční doba těchto dokumentů je 1 měsíc, po uplynutí této doby je čtenář povinen dokumenty vrátit nebo přinést ke kontrole a požádat znovu o jejich půjčení
 - najednou si čtenář může půjčit maximálně 3 tituly na 1 měsíc, v případě, že titul tvoří více nosičů (CD, CD-ROM), pouze 1 titul
 - za neúmyslné poškození těchto dokumentů SVK PK nepožaduje náhradu. Dojde-li však vinou hrubé nedbalosti ke zničení nebo ztrátě zvukového dokumentu, je čtenář povinen ztrátu nahradit stejným dokumentem nebo dokumentem podobného žánru na CD
9. Půjčování dokumentů zakoupených z finančních prostředků SVK PK a grantů na kazetách, které jsou majetkem SVK PK.
 - tyto zvukové dokumenty je možné půjčovat prostřednictvím osobních výpůjček i zásilkové služby a počet titulů, které je možné si půjčit najednou, není omezen
 - výpůjční doba těchto zvukových dokumentů je 1 měsíc, na základě písemné nebo telefonické žádosti je možné výpůjční dobu prodloužit, maximálně však o 2 měsíce
 - za neúmyslné poškození těchto dokumentů SVK PK nepožaduje náhradu. Dojde-li však vinou hrubé nedbalosti ke zničení nebo ztrátě dokumentu, je čtenář povinen ztrátu nahradit stejným dokumentem nebo dokumentem podobného žánru na kazetách případně na CD
10. Je zakázáno pořizování kopií zvukových knih z fondu Knihovny pro nevidomé při SVK PK, které by bylo v rozporu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).

11. Stálá půjčovní doba Knihovny pro nevidomé je pondělí a středa 10–12, 13–19 hod., čtvrtek 13–15 hod. (v prázdninových měsících, případně o svátcích, může být půjčovní doba odlišná od stálé půjčovní doby) a je zveřejněna v knihovně nebo v Kulturním přehledu města Plzně.
12. Mimoplzeňským čtenářům jsou na jejich žádost zvukové knihy zasílány v pravidelných intervalech poštou.
13. Zásilky jsou odesílány doporučeně a jako slepecký tisk jsou podle poštovního řádu osvobozeny od všech poplatků. Čtenáři jsou povinni zvukové knihy vracet stejným způsobem, proto jsou do přepravních obalů se zvukovými knihami vkládány částečně vyplněné podací lístky a vratné štítky s adresou Knihovny pro nevidomé při SVK PK. Po přehrání je čtenář povinen vložit zvukové dokumenty do přepravního obalu, ve kterém je obdržel, přiložit zprávu o stavu vrácených nahrávek a na vratný štítek doplnit adresu odesílatele. Všechny zvukové knihy je třeba vracet v předepsaném termínu, zvukové nosiče tvořící zvukovou knihu musí být vráceny vždy najednou. Potvrzené podací lístky by si měl čtenář uschovat alespoň do doby, než obdrží další zásilku, nejlépe však po dobu 1 roku od odeslání balíčku.
14. Každý čtenář dostává od knihovny pro nevidomé seznam titulů na zvukových nosičích, které jsou ve fondu knihovny, a podle těchto seznamů si může psát objednávky titulů, které si chce půjčit.
15. Požadavky mimoplzeňských uživatelů jsou vyřizovány na podkladě dlouhodobých objednávek, obsahujících nejméně 30 titulů. V těchto objednávkách je třeba uvést signaturu, autora a název zvukové knihy. Objednávky je nutno psát čitelně normálním nebo bodovým písmem vždy s podpisem a úplnou adresou žadatele. Nové objednávky a všechna sdělení pro knihovnu čtenář vkládá do přepravních obalů s vrácenými zvukovými knihami.
16. Zájemce o zvukové knihy upozorňujeme na internetové stránky Knihovny a tiskárny pro nevidomé K. E. Macana v Praze www.ktn.cz, kde jsou uvedeny kontakty na další specializovaná pracoviště pro nevidomé a slabozraké čtenáře při veřejných knihovnách a informace o nových titulech zvukových knih z produkce Knihovny a tiskárny pro nevidomé K. E. Macana v Praze.