

PLZEŇSKÝ KRAJ

ŠKROUPOVA 18, 301 00 PLZEŇ

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Na základě ustanovení § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ustanovení § 2 zákona č. 157/2000 Sb., o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů, a zákona č. 53/1959 Sb., o jednotné soustavě knihoven (knihovnický zákon), ve znění pozdějších změn a předpisů vydává Plzeňský kraj na základě usnesení Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 43/01 ze dne 28. srpna 2001

tuto **z ř i z o v a c í l i s t i n u** :

I.

Název příspěvkové organizace: Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje

(Název organizace v cizích jazycích): Education and Research Library of Pilsener Region
Studien- und wissenschaftliche Bibliothek Pilsner Bezirk
Bibliothèque d'études et de sciences de la région de Pilsen

Sídlo příspěvkové organizace: Smetanovy sady 2, 305 48 Plzeň

IČO příspěvkové organizace: 00078077

Zřizovatel: Plzeňský kraj, Plzeň, Škroupova 18

II.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

1. Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje je veřejnou knihovnou s univerzálními knihovními fondy, střediskem informačních, vzdělávacích a kulturních služeb s tradiční orientací na obory region charakterizující. Je institucí zřizovanou ve veřejném zájmu.

2. Svými fondy a službami zaručuje knihovna právo občanů na všeobecný, rovný a neomezený přístup k informacím, rozvíjí vzdělanostní a kulturní úroveň občanů a uchovává národní kulturní dědictví.

3. Shromažďuje, zpracovává a trvale uchovává domácí dokumenty se zvláštním zřetelem na regionální dokumenty, systematicky buduje univerzální český i cizojazyčný fond vědecké, odborné, populárně naučné i krásné literatury a speciálních informačních pramenů prostřednictvím povinného výtisku, koupě, darů a výměny dokumentů včetně mezinárodní výměny v souladu s Úmluvou o mezinárodní výměně publikací. Zpracovává a zpřístupňuje regionální informační databáze.

4. Propaguje a diferencovaně zpřístupňuje knihovní fondy fyzickým a právnickým osobám zejména přímým půjčováním primárních dokumentů prostřednictvím vnitrostátní i mezinárodní meziknihovní výpůjční služby, prostřednictvím bibliografických a informačních činností, veřejným předváděním audiovizuálních děl, zpřístupňováním vzdálených elektronických databází za pomoci veřejných datových sítí a dalšími formami práce s uživateli.

5. Řeší teoretické i praktické otázky v oblasti knihovnictví, bibliografie a automatizace knihovnických procesů z hlediska požadavků a potřeb veřejnosti a specializace knihovny; spolupracuje s Národní knihovnou ČR při zpracování národní registrující bibliografie a souborného katalogu; podílí se na vědeckovýzkumné, průzkumové, studijní a rozborové činnosti v oboru knihovnictví, na plnění výzkumných úkolů celostátního charakteru; v rozsahu svých činností racionalizuje knihovnické, bibliografické a informační procesy zaváděním moderní techniky a aplikací automatizovaných systémů.

6. Zabezpečuje ochranu svých knihovních fondů se zvláštním zřetelem na ochranu a konzervaci historických knihovních fondů, knihovních fondů získaných podle zvláštního právního předpisu, včetně restaurování vzácných a unikátních dokumentů.

7. Na základě písemných smluv pověřuje vybrané základní knihovny plněním regionálních funkcí.
^[1] V Plzeňském kraji plní a koordinuje regionální funkce a vykonává další činnosti. Je zejména:

- a) ústřední knihovnou kraje, dokumentovým centrem pro uchovávání a zpřístupňování informačního fondu včetně speciálních druhů dokumentů a netradičních nosičů informací,
- b) centrem meziknihovních služeb, odborným poradenským, konzultačním a koordinačním střediskem v oborech knihovnictví, bibliografie a informační věda,
- c) informačním a databázovým centrem krajského bibliografického systému, poradenským a konzultačním střediskem pro zavádění informačních a komunikačních technologií do knihoven,
- d) centrem pro organizaci vzdělávacích akcí určených pracovníkům knihoven a informačních pracovišť,
- e) střediskem pro sběr statistických dat vzešlých z knihovnických procesů.

8. Plní a koordinuje zajištění regionálních funkcí vybraných základních knihoven v kraji, rozhoduje o přenesení regionálních funkcí na vybrané základní knihovny.

9. K naplnění svého účelu jako veřejné knihovny dále zajišťuje zejména:

- a) vzdělávací činnost pořádáním přednášek a jejich cyklů, jakožto i odborných seminářů a konferencí,
- b) pořádání akcí mimoškolní výchovy a vzdělávání,
- c) pořádání kulturních a kulturně společenských akcí spojených s veřejným šířením autorských děl (ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb.),
- d) vydávání a veřejné šíření neperiodických publikací (ve smyslu zákona č. 37/1995 Sb.) a dalších tiskovin souvisejících s účelem zřízení,

- e) pořizuje, vytěžuje a zužitkovává databáze,
- f) umožňuje přístup na internet veřejnosti.

III.

Právní postavení organizace

Knihovna je příspěvkovou organizací vystupující v právních vztazích svým jménem a nesoucí odpovědnost z těchto vztahů plynoucí.

IV.

Statutární orgán

1. Statutárním orgánem Studijní a vědecké knihovny Plzeňského kraje je ředitel, který je zaměstnancem Studijní a vědecké knihovny Plzeňského kraje (dále jen ředitel). Ředitele jmenuje a odvolává Rada Plzeňského kraje, jíž je ředitel odpovědný za výkon své funkce v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích.

2. Ředitel je oprávněn jednat ve všech věcech za organizaci a jménem organizace samostatně, v písemném styku tak, že k uvedení názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

3. Ředitel odpovídá za činnost a hospodaření organizace v plném rozsahu práv a povinností ve smyslu obecně závazných zákonů a předpisů, zejména zákona č. 53/1959 Sb. o jednotné soustavě knihoven.^[2] Odpovídá za správu svěřeného majetku ve vlastnictví kraje.

4. Organizační struktura organizace je stanovena organizačním řádem a dalšími vnitřními normami a předpisy vydanými ředitelem v souladu s obecně závaznými právními předpisy a organizačními normami zřizovatele pro příslušnou oblast.

5. K zabezpečení úkolů knihovny může ředitel podle potřeby zřizovat poradní orgány a pracovní komise.

V.

Vymezení majetku zřizovatele svěřeného organizaci do správy

Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje spravuje majetek, který nabyla nebo nabude pro Plzeňský kraj k naplnění svého poslání a zabezpečení činností, pro které byla zřízena. O majetku účtuje v podvojném účetnictví. Spravuje:

- a) movitý majetek zvláštního druhu, kterým jsou knihovní fondy a jsou uvedeny v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Velikost knihovních fondů vyplývá z přírůstkového seznamu Studijní a vědecké knihovny Plzeňského kraje. S tímto majetkem hospodaří knihovna podle zákona 122/2000 Sb., a vyhlášky č. 275/2000 Sb.,
- b) movitý majetek, jehož rozsah je dán inventárním seznamem Studijní a vědecké knihovny Plzeňského kraje a je uveden v příloze č. 2 této zřizovací listiny,
- c) nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 3 této zřizovací listiny.

VI.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Organizace má při správě majetku Plzeňského kraje tato práva:

- 1.1. Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena.
- 1.2. Organizace může dále v souladu se zajištěním hlavní činnosti spravovat i majetek jiných právnických osob nebo států, a to na základě smlouvy s nimi uzavřené.
- 1.3. Majetek Plzeňského kraje spravuje organizace jako majetek vlastní s výjimkou těchto právních úkonů, které podléhají předchozímu souhlasu zřizovatele:
 - a) nabývání a převod věcí nemovitých,
 - b) bezúplatný převod věcí movitých,
 - c) uzavírání smluv o půjčce nebo o úvěru,
 - d) zastavení svěřeného majetku, ručení tímto majetkem,
 - e) zřízení věcných břemen,
 - f) bezúplatné postoupení, prominutí či vzdání se práva, pokud se týká svěřeného majetku a pohledávek s majetkem spojených,
 - g) pořízování věcí nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - h) nákup cenných papírů a akcií,
 - i) poskytování darů jiným subjektům,
 - j) sdružení, vložení či jiné použití svěřeného majetku k účasti na podnikání jiných osob,
 - k) změna funkčního charakteru nemovitosti a stavební úpravy přesahující úroveň běžné údržby.

2. Organizace má při správě majetku Plzeňského kraje zejména tyto povinnosti:

- 2.1. Majetek Plzeňského kraje evidovat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví.
- 2.2. Pečovat o údržbu majetku a provádět jeho opravy; rekonstrukce, modernizace, přístavby, nástavby a stavební úpravy.
- 2.3. Pečovat o využívání majetku k plnění úkolů vyplývajících z hlavní činnosti v době doplňkové činnosti a nakládat s ním v souladu s těmito úkoly.
- 2.4. Chránit majetek před zcizením, rozkrádáním, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím.

2.5. Využívat všech právních prostředků k ochraně majetku Plzeňského kraje, včas uplatňovat právo na náhradu škody proti těm, kteří za škodu odpovídají.

2.6. Při hospodaření dodržovat zákon č. 250/2000 Sb. a další předpisy související s hospodařením.

3. Podmínky hospodaření a nakládání s movitým a nemovitým majetkem na základě rozhodnutí MK ČR č.j. 10462/2001 ze dne 25. 6. 2001:

A. Knihovní fond, historický fond

(1) Při rušení knihovny kraj převede knihovní fond tak, jak byl bezúplatně převeden rozhodnutím ministerstva z majetku České republiky do majetku kraje, bezúplatně do vlastnictví státu. Knihovní dokumenty, které knihovna získala v době, kdy byl knihovní fond vlastnictvím kraje, a které budou ke dni zrušení knihovny zapsány v operativní evidenci knihovny, nabídne státu k odkoupení za nabývací cenu.

(2) Rozhodne-li se kraj, že úplatně nebo bezúplatně převede vlastnické právo jiné právnické nebo fyzické osobě ke

a) knihovnímu fondu jako celku, může tak učinit pouze s předchozím souhlasem Ministerstva kultury ČR. Ministerstvo posoudí dopad tohoto kroku na ochranu knihovního fondu, k tomu si vyžádá stanovisko knihovny. Rozhodnutí o udělení či neudělení souhlasu ministerstvo vydá ve lhůtě 60 dnů ode dne doručení písemné žádosti kraje,

b) knihovním dokumentům z konzervačního a historického fondu, které byly bezúplatně převedeny rozhodnutím ministerstva z majetku České republiky do majetku kraje, může tak učinit pouze s předchozím souhlasem Ministerstva kultury ČR. Ministerstvo posoudí dopad tohoto kroku na ochranu knihovního fondu, k tomu si vyžádá stanovisko Národní knihovny ČR. Rozhodnutí o udělení či neudělení souhlasu ministerstvo vydá ve lhůtě 60 dnů ode dne doručení písemné žádosti kraje.

B. Objekty a zařízení

(1) Oprávnění hospodařit s objekty může kraj převést na jinou právnickou osobu pouze s předchozím souhlasem Ministerstva kultury ČR, které posoudí důsledky tohoto kroku na ochranu knihovního fondu a na činnost knihovny, případně posoudí vhodnost náhradního objektu, jehož fyzické ohledání mu kraj umožní. K tomu si ministerstvo vyžádá stanovisko knihovny. Rozhodnutí o udělení či neudělení souhlasu ministerstvo vydá ve lhůtě 60 dnů ode dne doručení písemné žádosti kraje. Řízení ve věci se přeruší, nebude-li splněna podmínka umožnění shlédnout náhradní objekt.

(2) Vlastnické právo k objektu může kraj převést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu je se souhlasem Ministerstva kultury ČR, případně po přidělení náhradní budovy v knihovně, s níž bude mít knihovna oprávnění hospodařit. Ministerstvo věc posoudí obdobně, jak je uvedeno v odstavci 1.

(3) Rozhodne-li se kraj k některému z úkonů uvedených v bodě A, odst. 1 a odst. 2 písm. a), převede spolu s knihovním fondem také objekty a zařízení, jestliže je to nezbytné pro umístění knihovního fondu v podmínkách vhodných pro poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb a ochranu knihovního fondu před odcizením a poškozením. O nezbytnosti přechodu objektů a zařízení spolu s knihovním fondem rozhodne Ministerstvo kultury ČR na základě stanoviska knihovny ve lhůtě 60 dnů ode dne doručení písemné žádosti kraje.

(4) Organizace je oprávněna přijímat peněžité a věcné dary od fyzických a právnických osob a peněžní prostředky poskytnuté ze zahraničí za podmínek stanovených platnými předpisy.

(5) Organizace nabyvá movitý i nemovitý majetek vždy ve prospěch zřizovatele a tento majetek rozšiřuje majetek zřizovatele svěřený organizaci do správy.

VII.

Doplňková činnost organizace

Organizace je oprávněna provozovat doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace, které jí zřizovatel povolí v souladu s § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Okruhy doplňkových činností budou vymezovány v přílohách k této zřizovací listině.

VIII.

Doba, na kterou je organizace zřizován

Organizace se zřizuje **na dobu neurčitou**.

IX.

Závěrečná ustanovení

Knihovna byla založena jako Státní studijní knihovna v Plzni dnem 1. 1. 1950 ministrem školství věd a umění Č. 148 082-IV z 13. IV. 1950 podle usnesení vlády ze dne 28. 2. 1950, publikovaného ve Věstníku ministerstva školství, sešit 12 z 30. 4. 1950. Její existence byla potvrzena Statutem Státní vědecké knihovny v Plzni schváleným Radou Západočeského KNV dne 20. 3. 1990 pod č. 47. Dnem 1. 1. 1991 byla přenesena způsobilost zřizovat Státní vědeckou knihovnu v Plzni na základě delimitačního protokolu ze dne 23. 11. 1990 na MK ČR, které upravilo činnost knihovny Statutem Státní vědecké knihovny v Plzni 10. 3. 1992 čj. 5 270/92. Rozhodnutím Ministerstva kultury ČR o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů ze dne 25. června 2001, čj. 10 462/2001 byla ke dni 1. 7. 2001 přenesena způsobilost zřizovat knihovnu na Plzeňský kraj.

¹⁾ Tato zřizovací listina nabyvá platnosti dnem 1. září 2001.

²⁾ Touto zřizovací listinou se zrušuje Statut Státní vědecké knihovny v Plzni vydaný dne 10. března 1992 Ministerstvem kultury ČR pod čj. 5 270/92.